

Số: 173/BC-UBND

Mỹ Quý, ngày 01 tháng 12 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh của công dân năm 2023

Ủy ban nhân dân phường Mỹ Quý báo cáo về việc kết quả thực hiện công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh của công dân năm 2023 trên địa bàn phường Mỹ Quý, như sau:

I. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Ủy ban nhân dân phường đã quán triệt Luật tiếp công dân năm 2013 và Nghị định 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân năm 2013; Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp công dân; Thông tư số 05/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh nhằm tăng cường công tác tiếp nhận và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo đúng quy định.

-Tuy nhiên, vẫn còn một số vụ việc phát sinh tranh chấp trong dân diễn ra thường xuyên mà chủ yếu tranh chấp dân sự, không có vụ việc khiếu nại hay tố cáo kéo dài.

- Bên cạnh đó, lãnh đạo UBND phường thường xuyên quan tâm chỉ đạo cán bộ chuyên môn tăng cường công tác kiểm tra, rà soát, đánh giá, phân tích đơn thư khiếu nại tố cáo, duy trì tiếp dân định kỳ, thường xuyên. Từ đó, giúp cho công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo kịp thời nhằm thúc đẩy và nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, tạo được niềm tin của nhân dân.

II. Kết quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh

1. Kết quả tiếp công dân

- Ủy ban nhân dân phường bố trí phòng tiếp công dân tại UBND phường, đã ban hành quyết định, quy định, nội quy tiếp công dân và được niêm yết tại phòng tiếp dân. Bên cạnh đó, phân công cán bộ công chức (Tư pháp - hộ tịch) trực tiếp công dân và có mở sổ theo hướng dẫn. Khi thực hiện tiếp công dân, cán bộ tiếp dân thường xuyên tiếp nhận ý kiến của công dân và ghi vào sổ theo dõi, có trách nhiệm liên hệ với ngành có liên quan để giải quyết trực tiếp cho công dân, nếu yêu cầu của công dân không giải quyết được ngay trong buổi tiếp công dân, thì sẽ ghi nhận lại ý kiến và ghi phiếu hẹn cho công dân, sau đó liên hệ cán

bộ chuyên môn có liên quan tham mưu Chủ tịch UBND giải quyết.

- Tiếp công dân của lãnh đạo: 08 lượt, tiếp nhiều người cùng khiếu nại về một nội dung: không có.

- + Tiếp dân định kỳ: 08 lượt

- + Tiếp dân đột xuất: 0 lượt

- Tiếp công dân thường xuyên của đơn vị: 13 lượt, tiếp nhiều người cùng khiếu nại về một nội dung: không có.

- Phân loại nội dung qua tiếp công dân:

Phân ra: Tổng số tiếp công dân: 21 lượt

- + Số trường hợp khiếu nại: 0

- + Số trường hợp tố cáo: 0

- + Số trường hợp tranh chấp: 02

- + Số trường hợp kiến nghị phản ánh: 19

- Kết quả xử lý qua tiếp công dân:

Phân ra: tiếp công dân trực tiếp 21 lượt.

- + Tiếp nhận đơn: 0

- + Giải thích, hướng dẫn: 21 lượt

- + Trả lời tiến độ giải quyết: đã được giải quyết dứt điểm không để tồn đọng kéo dài được người dân đồng tình thống nhất và nhận thức rõ thêm về pháp luật.

2. Tiếp nhận phân loại và giải quyết khiếu nại, tố cáo

2.1. Tiếp nhận khiếu nại, tố cáo: 02 đơn

- Phân loại đơn:

- + Khiếu nại tranh chấp đất đai 02 đơn,

- + Tố cáo: không có

- + Phản ánh và kiến nghị: 00 đơn

- Kết quả giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo không thuộc thẩm quyền: 03 đơn.

2.2. Kết quả giải quyết khiếu nại

Tổng số đơn tiếp nhận trong kỳ: 02 đơn (trong đó tranh chấp đất đai: 02 đơn)

- Đã giải quyết: 02 đơn, đạt tỷ lệ 100%.

- Việc thực hiện quy định về thời gian giải quyết: Đúng hạn 02 đơn; trễ hạn 0 đơn.

- Thẩm quyền, trình tự thủ tục giải quyết khiếu nại: cán bộ tiếp dân, giải

quyết khiếu nại vào sổ xử lý đơn với báo cáo Chủ tịch UBND phường chuyển cán bộ chuyên môn giải quyết theo quy định.

2.3. Giải quyết đơn tố cáo thuộc thẩm quyền:

Trong kỳ báo cáo, UBND phường không tiếp nhận đơn tố cáo.

2.4. Giải quyết kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền

- Tổng số đơn tiếp nhận trong kỳ: 00 đơn

2.5. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và phản ánh, kiến nghị

- UBND phường đã thực hiện nghiêm túc Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp công dân; Thông tư số 05/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh.

- Tăng cường công tác tiếp nhận và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, kịp thời nắm tâm tư, nguyện vọng của nhân dân, góp phần phát huy quyền làm chủ của nhân dân, qua đó kịp thời hướng dẫn, giải đáp thắc mắc, giúp người dân hiểu rõ các quy định pháp luật. UBND phường ban hành thông báo về lịch tiếp công dân định kỳ tại trụ sở tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường năm 2023, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường tổ chức tiếp công dân vào ngày thứ 5 hàng tuần.

- Việc xử lý đơn phải bảo đảm tuân thủ pháp luật; nhanh chóng, kịp thời; rõ ràng, thống nhất và tạo điều kiện thuận tiện cho công dân trong việc thực hiện các thủ tục về khiếu nại, tố cáo và kiến nghị, phản ánh.

III. Nhận xét đánh giá

- Công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, tranh chấp của công dân đạt được kết quả như trên là nhờ sự quan tâm của Ủy ban nhân dân thành phố Long Xuyên, sự hỗ trợ về chuyên môn của Thanh tra thành phố Long Xuyên, công tác chỉ đạo kịp thời của Đảng ủy phường và sự phối hợp của các ngành, đoàn thể, các khóm trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

-Thực hiện tốt kiểm tra, giám sát nội bộ với nhiều hình thức nhằm phát hiện, ngăn chặn kịp thời những sai phạm, thiếu sót; kiên quyết xử lý đúng nội dung, tính chất vi phạm, góp phần tích cực vào việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương.

- Bên cạnh đó, do nhận thức về pháp luật một số người dân còn hạn chế, tâm lý người dân còn e ngại, dẫn đến việc khiếu nại bảo vệ quyền lợi của mình thường là không kịp thời, không cụ thể, một số vụ việc khiếu nại không đúng quy định.

IV. Phương hướng nhiệm vụ:

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến Pháp luật về Luật tiếp công dân, Luật khiếu nại, Luật tố cáo. Phát huy vai trò công tác hòa giải của tổ hòa

giải trong công tác giải quyết các mâu thuẫn, tranh chấp trong nhân dân, hạn chế thấp nhất số lượng đơn thư khiếu nại, tố cáo gửi vượt cấp.

- Chủ động giải quyết kịp thời, đúng quy định các vụ việc khiếu nại, tố cáo thuộc trách nhiệm và thẩm quyền của địa phương. Nâng cao năng lực chuyên môn của cán bộ, công chức công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh của công dân đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương.

- Tăng cường mối quan hệ phối hợp giữa các ngành, các đoàn thể trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh của công dân.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh của công dân năm 2023 trên địa bàn phường Mỹ Quý./.

Nơi nhận:

- Thanh tra TPLX;
- Lưu: VT.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Võ Thị Thảo Trang